



УТВЕРЖДАЮ
заведующий МДОУ-
Д/С № 54 «МАЛИНКА»
Л.Я.Чеснокова
Приказ № 20-1/от 28.08.2018г

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ДОКУМЕНТАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ В ТОМ ЧИСЛЕ ПОСТУПАЮЩИХ В НЕЕ ЛИЦ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ – ДЕТСКОГО САДА №54 «МАЛИНКА»

Клинский район
д.Елгозино

I Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Порядке ознакомления с документами МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ – ДЕТСКОГО САДА №54 «МАЛИНКА» (далее - МДОУ), в том числе поступающих в нее лиц, (далее – Порядок), устанавливает правила ознакомления с документами МДОУ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- п. 18 ч.1 статьи 34, п. 3 ч.3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- ч. 3 ст. 68 Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001г. №197-ФЗ.

II Порядок ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с документами МДОУ при зачислении

2.1. В соответствии с п. 18 ч.1 статьи 34, с п. 3 ч.3 статьи 44, п 2. статьи 55 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» родители (законные представители) обучающихся имеют право, а МДОУ обязана ознакомить с:

- уставом МБДОУ;
- лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- свидетельством о государственной аккредитации;
- свидетельством о внесении записи в ЕГРЮЛ;
- с образовательной программой МДОУ;
- с учебно-программной документацией;
- другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

2.2. Ознакомление с документами МДОУ, перечисленными в пункте 2.1 настоящего Положения, происходит при приеме обучающихся в МДОУ.

2.3. Родители (законные представители) обучающихся могут ознакомиться с документами, как на бумажном носителе, так и со сканированными их копиями на информационных стендах МДОУ или официальном сайте МДОУ (адрес сайта <http://malinka54.ru/>).

2.4. Факт ознакомления с документами МДОУ родители (законные представители) обучающихся отражают под подпись в заявлении о зачислении в МДОУ и при заключении договора «Об образовании».

III Порядок ознакомления работников при приеме на работу

3.1. В соответствии с ч. 3 ст. 68 Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001г. №197-ФЗ. при приеме на работу в МДОУ заведующий обязан ознакомить работника до подписания трудового договора со следующими локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью:

- должностной инструкцией;

- правилами внутреннего трудового распорядка (ч. 3 ст. 68 ТК РФ);
- коллективным договором;
- положением об оплате труда (ст. 135 ТК РФ);
- правилами и инструкциями по охране труда (ст. 212 ТК РФ);
- правилами хранения и использования персональных данных работников (ст. 87 ТК РФ);
- иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью принимаемого на работу.

3.2 Работник может ознакомиться с локальными актами, как на бумажном носителе, так и со сканированными их копиями на официальном сайте МДОУ (адрес сайта <http://yagodka51.ru>.)

3.3 Факт ознакомления работника, принимаемого в МДОУ на работу, с документами МДОУ должен быть письменно подтверждён под подпись принимаемого на работу.

IV Порядок ознакомления с документами МДОУ родителей (законных представителей) и сотрудников

4.1. Родители (законные представители) обучающихся и сотрудники МДОУ в период функционирования детского сада могут ознакомиться с документами МДОУ через:

- на бумажном носителе у заведующего МДОУ или делопроизводителя;
- на официальном сайте МДОУ (адрес сайта <http://malinka54.ru> /);

V Делопроизводство

5.1. В соответствии с номенклатурой дел МДОУ оригиналы документов, перечисленные в пунктах 2. 1 и 3.1 настоящего Положения, хранятся у заведующего МДОУ и в кабинете заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе.

5.2. Сканированные копии правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, сотрудников МДОУ размещаются на информационных стендах.

5.3. Сканированные копии всех правоустанавливающих документов, локальные нормативные акты МДОУ, учебно- программная документация и другие документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, размещаются на официальном сайте МДОУ (адрес – сайта <http://malinka54.ru> /)